



Située entre Nîmes, Arles et Avignon,
BEAUCAIRE est une ville riche de par son patrimoine, son histoire et ses traditions

La Ville de BEAUCAIRE (département du Gard)
recherche

un Agent d'entretien des bâtiments communaux (H/F)

Nature du poste

Cadre d'emplois des Adjoint techniques - Titulaire ou contractuel
poste à temps complet ou non complet (31h, 28h, 20h)

Description

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du directeur des services techniques et de la responsable du service « Entretien et restauration », vous assurez le nettoyage des bâtiments communaux.

Activités principales

- nettoyer les locaux,
- trier et évacuer les déchets courants,
- décaper et protéger les revêtements,
- nettoyer les meubles et accessoires,
- nettoyer les surfaces vitrées
- contrôler les approvisionnements en matériel et produits,
- entretenir et ranger le matériel utilisé.

Liste non exhaustive, qui pourra évoluer en fonction des nécessités de service.

Activités secondaires

- participer à l'agencement des locaux et du matériel,
- assurer la surveillance des enfants pendant le temps méridien

Compétences requises

- Connaître le choix et le dosage des produits en fonction des surfaces à traiter,
- Connaître les spécificités des différents produits d'entretien, leurs contraintes d'utilisation, leur toxicité,
- Respecter l'environnement en respectant les consignes indiquées sur les produits utilisés,
- Maîtriser les règles d'applications du tri sélectif,
- Savoir chercher l'information et la mettre en application,

Savoirs attendus

- Être organisé(e) et méthodique,
- Respecter la confidentialité,
- Être réactif(ve)
- Savoir prendre des initiatives et se fixer des priorités.

Rémunération et temps de travail

Statutaire

Sous conditions : régime indemnitaire, prime de fin d'année, titres restaurants et Comité des Œuvres Sociales

Travail du lundi au vendredi (horaires modulables en fonction des structures)

Candidature

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'attention de M. le Maire :

- Par courrier : Hôtel de Ville – Place Georges Clemenceau – BP 134 – 30302 Beaucaire cedex

- Par courriel : recrutement@beaucaire.fr