

**La Ville de Beaucaire (Gard),**  
située entre Nîmes, Arles et Avignon,  
riche de par son patrimoine, son histoire et ses traditions

recrute un

## **Responsable Bâtiments (h/f)**

### **Nature du poste**

Cadre d'emplois Techniciens et des Agents de maitrise  
Titulaire ou contractuel  
Temps complet

### **Description**

Placé sous l'autorité hiérarchique du Directeur des Services Techniques, vous aurez pour missions le suivi des constructions neuves, réhabilitation, rénovation énergétique, travaux de grosse maintenance sur tous types de bâtiments : écoles, centre aéré, administratifs, équipements sportifs, sur l'ensemble de la commune.

### **Activités principales**

#### **1) Entretien et gestion des bâtiments communaux :**

- \* Organisation et suivi des interventions réglementaires,
- \* Gestion des interventions en lien avec les usagers et les responsables d'établissements,
- \* Gestion et organisation des interventions en régie ou externe,
- \* Gestion et suivi administratif et opérationnel des dossiers de sécurité des bâtiments,
- \* Organisation et suivi des interventions en régie des agents du centre technique affectés aux bâtiments communaux.

#### **2) Travaux neufs :**

- \* Suivi technique, administratif et financier des opérations bâtimentaires, confiées à un mandataire ou en maitrise d'ouvrage directe ou en maitrise d'œuvre directe,
- \* Supervision de la conduite de projets, la mise en œuvre opérationnelle et l'animation des dispositifs en lien avec les différents services et partenaires,
- \* Elaboration des pièces techniques pour les DCE travaux en interne, établissement de RAO,
- \* Planification, coordination d'opérations de construction, réhabilitation des bâtiments,
- \* Représentation du maître d'ouvrage Analyses techniques et financières des projets y compris en commissions techniques (suivi de l'ensemble des phases d'études esquisses, APS, APD, PRO),
- \* Suivi des travaux (réunions de chantiers et pilotage des réunions de maitrise d'ouvrage),
- \* Réalisation des visites de réception de travaux, vérification des DOE et DIUO, suivi de la garantie de parfait achèvement,
- \* Accompagnement de la prise en main des ouvrages et des équipements par les utilisateurs,
- \* Gestion des intervenants ( BET, architectes, CT, SPS, Diagnostics...),
- \* Suivi de travaux et contrôle des pièces relatives à l'exécution du chantier et des dossiers de sécurité des bâtiments.

#### **3) Participation à l'organisation des festivités**

#### **4) Intérim du DST si besoin**

#### **5) Veille et observation sectorielle**

*Liste non exhaustive, qui pourra évoluer en fonction des nécessités de service.*

#### **Savoirs attendus**

- Maitrise du statut de la fonction publique territoriale
- Connaissance du code de la commande publique et de ses procédures
- Connaissances en travaux de bâtiment tous corps d'état (TCE) (diplômes et/ou expérience professionnelle)
- Connaissances en travaux publics et génie civil (diplômes et/ou expérience professionnelle)
- Maitrise d'un budget

#### **Profil**

- Discrétion professionnelle
- Rigueur et organisation dans le travail au quotidien
- Aisance relationnelle
- Adaptabilité, réactivité, polyvalence et disponibilité
- Force de proposition, pro activité
- Sens du service public
- Autonomie et sens de l'initiative

#### **Rémunération**

Statutaire, régime indemnitaire. Sous condition d'ancienneté : prime de fin d'année, titres restaurants, COS et participation employeur (santé et prévoyance).

#### **Candidature**

- Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'attention de M. le Maire :
- Par courrier : Hôtel de Ville – Place Georges Clemenceau – BP 134 – 30302 Beaucaire cedex
  - Par courriel : [recrutement@beaucaire.fr](mailto:recrutement@beaucaire.fr)