MAIRIE DE
BEAUCAIRE
Provence - Camargue

Située entre Nîmes, Arles et Avignon,
Beaucaire est une ville riche de par son patrimoine, son histoire et ses traditions
(Surclassée de 20.000 à 40.000 habitants)

La Ville de Beaucaire (département du Gard) recherche un

Chargé(e) de mission « Permis de louer »
h/f - Emploi de catégorie B, filière technique ou contractuel

Description du poste :

Placé(e) sous l'autorité de la directrice générale des services et de la directrice de l'urbanisme et de l'environnement, le(la) chargé(e) aura pour missions :

- Mise en œuvre des procédures réglementaires en matière d'hygiène, de sécurité et de salubrité sur les bases du Code Général des Collectivités Territoriales, du Code de la Construction et de l'Habitation, du Code de l'Environnement et du Règlement Sanitaire Départemental
- Préparation et mise en œuvre du permis de louer en communiquant auprès des syndics immobiliers et des propriétaires–bailleurs et en définissant le fichier d'enregistrement de données, puis réalisation des visites de logements et délivrance le permis de louer
- Mise en place d'outils de suivi des permis de louer
- Instruction et suivi des dossiers (autorisation de mise en location, plaintes concernant la salubrité des logements, les nuisances diverses…), en relation avec les services de l'État
- Constatation des infractions et déclenchement des poursuites dans le domaine de l'habitat indigne
- Rédaction des courriers, des notes, des comptes rendus, des constats, des procès-verbaux, des arrêtés relatifs à l'activité
- Accueil, écoute, conseil et accompagnement du public
- Relations avec les organismes de lutte contre l'habitat indigne
- Participation au suivi de l'OPAH (en lien avec la communauté de communes qui en a la compétence)

Description du candidat :

- Connaissance des règles d'habitabilité dans le logement
- Notions d'organisation et de gestion du temps de travail
- Maitrise de l'outil informatique
- Parfaite connaissance de l'environnement territorial et de l'ensemble des procédures applicables aux collectivités territoriales
- Capacités rédactionnelles
- Capacité à rendre compte
- Sens des initiatives
- Sens du service public
- Expérience dans un poste similaire
- Maîtrise de l'outil bureautique
- Permis B obligatoire

Rémunération : Statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, titres restaurants et Comité des Œuvres Sociales

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à :
Monsieur le Maire - Place Georges Clemenceau - BP 134 - 30302 BEAUCAIRE Cedex
Ou par courriel : recrutement@beaucaire.fr

Pour tout renseignement : Madame FERRAUD, Directrice de l'urbanisme et de l'environnement – 04.66.59.71.38

Date limite de candidature : 28 février 2021
Date prévue du recrutement : à pourvoir rapidement